

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam Stichting CODART

Nummer Kamer van Koophandel 3 3 3 0 4 1 5 5

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres Prins Willem-Alexanderhof 5

Telefoonnummer 0 7 0 3 3 3 9 7 4 4

E-mailadres info@codart.nl

Website (\*) www.codart.nl

RSIN (\*\*) 8 0 7 5 6 7 5 4 1

Actief in sector (\*) Kunst en cultuur - Kunst en cultuur algemeen

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*) Wereldwijd

Aantal medewerkers (\*) 5 Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*) Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter Marjan Scharloo

Secretaris Renée Jongejan

Penningmeester Renée Jongejan

Algemeen bestuurslid Nico van Hout, Gautier Platteau en Judith van Kranendonk

Algemeen bestuurslid

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)

Algemeen publiek  
 Alleenstaande ouders  
 Analfabeten  
 Chronisch zieken  
 Dak- en thuislozen  
 Dieren  
 Gedetineerden  
 Gelovigen  
 Gemeenschappen  
 Jongeren

Kinderen  
 Lhbtqi+  
 Mensen met een beperking  
 Milieu  
 Minderheden  
 Minima  
 Natuurgebieden  
 Oceanen en zeeën  
 Ouderen  
 Patiënten

Slachtoffers van geweld  
 Slachtoffers van natuurrampen  
 Slachtoffers van oorlog  
 Slachtoffers van seksueel misbruik  
 Studenten  
 Verslaafden  
 Vluchtelingen  
 Vrouwen en meisjes  
 Werklozen  
 Wildlife  
 Overig

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling. Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel het bevorderen van de onderlinge informatie-uitwisseling over de kunst van Nederland en Vlaanderen en daarmee samenhangende activiteiten, met name het oprichten en instandhouden van een internationaal netwerk van beheerders van verzamelingen van Nederlandse en Vlaamse kunst en al hetgeen in de ruimste zin daarmede verband houdt.

**Hoofdlijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan. In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Om de doelstelling te bereiken organiseert CODART activiteiten voor museumconservatoren, zoals eenmaal per jaar een congres, meerdere studiedagen of CODARTfocus bijeenkomsten, webinars, en onderhoudt zij een uitgebreide website en publiceert zij artikelen via CODARTfeatures zoals uitgebreid beschreven in het jaarrapport.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Overheidssubsidie, contributies van de aangesloten museumconservatoren en musea, projectsubsidies en fondsen via de Friends of CODART Foundation.

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.codart.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarverslag-CODART-2020.pdf>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De bestuursleden van CODART voeren hun taken onbezoldigd uit. Rechtspositie en bezoldiging van de organisatie is geregeld via de Museum CAO.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.codart.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarverslag-CODART-2020.pdf>

Open



Baten	2020	2019 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 66.946	€ 94.366
Subsidies van overheden	€ 200.933	€ 199.500
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 25.000	€ 36.388
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 225.933	€ 235.888
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Financiële baten	€	€
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 292.879	€ 330.254
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 50.155	€ 84.633
Verstrekke subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€ 2.610	€ 7.264
Personeelskosten	€ 232.841	€ 233.447
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€ 3.961	€ 4.913
Overige lasten	€ 3.303	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 292.870	€ 330.257
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ 9	€ -3

**3** Staat van baten en lasten *(vervolg)*

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Form area consisting of 14 horizontal dotted lines for input.

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.codart.nl/wp-content/uploads/2021/05/Jaarverslag-CODART-2020.pdf>

Open